[MEMBRETE DE LA AUTORIDAD COMPETENTE PARA DESIGNAR]

[FECHA]

|  |  |
| --- | --- |
| Sra. Meg Kinnear  Secretaria General del CIADI  1818 H Street, N.W.  MSN C3-300  Washington, DC 20433  EE.UU. |  |

Estimada Sra. Secretaria General,

Atentamente me dirijo a usted en nombre de [indicar el nombre del Estado Miembro del CIADI], para designar [al Sr./a los Sres./ a la(s) Sra./Sras.] [indicar los nombres de las personas designadas] a la(s) Lista(s) de [indicar según proceda: Árbitros / Conciliadores / Árbitros y Conciliadores] del CIADI. \*

La(s) persona(s) designada(s) es/son de nacionalidad [indicar Estado(s)]. Su/ Sus cualidades para servir en las Listas del CIADI se reflejan en su *currículum vitae* / *curricula vitae* adjunto a esta carta.

Atentamente,

[Firma del Representate del Gobierno]

Adjunto(s)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* La autoridad designadora debe indicar si el Estado renueva la designación de un miembro de las Listas por un nuevo término. En caso de reemplazo de un miembro de las Listas debido a muerte o renuncia, la carta deberá indicar el nombre de la persona a ser reemplazada.